



ประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

ว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่ออนุวัตตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ เป็นไปโดยความเรียบร้อย สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔ ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา

ภาคเหนือ ๔ ที่เป็นสถานที่ตั้งของการเปิดสอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

“หน่วยชั่วโมง” หมายความว่า เวลาทำการสอนไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

ข้อ ๓ บุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนพิเศษในสถาบันมีดังนี้

๓.๑ ผู้สอนที่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของทางราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประจำในสถาบัน

๓.๒ ข้าราชการ หรือลูกจ้างของสถาบัน ซึ่งไม่มีหน้าที่ในการสอนแต่ได้รับคำสั่งให้สอน

๓.๓ ผู้ได้รับเชิญให้สอนในสถาบัน ในฐานะอาจารย์พิเศษ

ข้อ ๔ ค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายสำหรับการสอนพิเศษและการสอนเกินภาระงานสอนในหลักสูตรปริญญาตรีที่เปิดสอน ในภาคเรียนปกติของสถาบัน ซึ่งจัดระบบการศึกษาแบบทวิภาค (๒ ภาคเรียนต่อหนึ่งปีการศึกษา) เป็นหลัก และห้ามมิให้นำเวลาการให้คำปรึกษา หรือคำแนะนำด้านกิจการนักศึกษา ด้านการเรียนการสอน งานบริการวิชาการ งานทะนุบำรุง

/ศาสนา...

ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมาคำนวณเป็นหน่วยชั่วโมงด้วย

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนตามประกาศนี้ ให้สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ที่วิทยาลัยได้รับจัดสรรจากสถาบันได้

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และจำนวนชั่วโมงสำหรับการคำนวณค่าสอนเกินภาระงานสอนในหนึ่งภาคเรียนปกติ ดังนี้

กลุ่มที่	ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคเรียนปกติ (คิด ๑๗ สัปดาห์ สอบ ๑ สัปดาห์)	
		ปวส.	ปริญญาตรี
๑	ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย (ครู หรือ คณาจารย์ที่สอนอย่างเดียว)	๒๔๐ (หรือ ๑๔.๑ คิด ๑๔)	๑๕๐ (หรือ ๘.๘ คิด ๙)
๒	ผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการ วิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ ศูนย์)	๑๔๔ (หรือ ๘.๔ คิด ๘)	๔๕ (หรือ ๒.๖ คิด ๓)
๓	ผู้บริหาร (คณะ รองคณะ รองผู้อำนวยการ สำนัก รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รอง ผู้อำนวยการศูนย์)	๑๙๒ (หรือ ๑๑.๒ คิด ๑๑)	๙๐ (หรือ ๕.๒ คิด ๕)
๔	ผู้ทำหน้าที่สอนและวิจัย ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ทำหน้าที่ธุรการ (หัวหน้าภาควิชา หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้างาน)	๑๖๐ (หรือ ๙.๔ คิด ๙)	๑๐๕ (หรือ ๖.๑ คิด ๖)

ที่มา : บัญชีหมายเลข ๔ และหมายเลข ๖ ท้ายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๗ การคำนวณหน่วยชั่วโมงการสอนและเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ในกรณีที่มีการสอน ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสัปดาห์เดียวกัน ให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ การคำนวณภาระงานสอนที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคเรียนปกติ ให้คำนวณ หน่วยชั่วโมงลดลงครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องสอนในแต่ละระดับการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๔ ถ้ามีเศษถึงครึ่งให้นับเป็นหนึ่ง ซึ่งจะได้ภาระงานสอนดังนี้ (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๑๖-๑๗)

กลุ่มที่	ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคเรียนปกติ (คิด ๑๗ สป.สอบ ๑ สป.) (สอน ๒ ระดับ)	
		ปวส.	ปริญญาตรี
๑	ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย	๑๒๐ (หรือ ๗)	๗๕ (หรือ ๔.๔ คิด ๔)
๒	ผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนัก)	๗๒ (หรือ ๔.๒ คิด ๔)	๒๓ (หรือ ๑.๓ คิด ๑)
๓	ผู้บริหาร (รองคณะ รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการวิทยาลัย)	๙๖ (หรือ ๕.๖ คิด ๖)	๔๕ (หรือ ๒.๖ คิด ๓)
๔	ผู้ทำหน้าที่สอนและวิจัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ (หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าระดับงาน ตามประกาศของสถาบันเรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบันฯ)	๘๐ (หรือ ๔.๗ คิด ๔)	๕๓ (หรือ ๓.๑ คิด ๓)

๗.๒ วิธีการคำนวณค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับการสอน ๒ ระดับ ต้องมีภาระงานสอนครบทั้งระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามเกณฑ์ข้อ ๗.๑ ก่อน จึงจะนำหน่วยชั่วโมงที่เกินภาระงานสอนคูณอัตราค่าสอนแต่ละระดับที่เหลือนั้นเพื่อเบิกจ่าย โดยกำหนดการนำหน่วยชั่วโมงที่เกินภาระงานสอนชดเชยอีกระดับการสอน ดังนี้

๑) กรณีนำหน่วยชั่วโมงที่เกินภาระงานสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชดเชยภาระงานสอนระดับปริญญาตรี ให้ใช้สัดส่วน ปวส. ๒ หน่วยชั่วโมงต่อปริญญาตรี ๑ หน่วยชั่วโมง

๒) กรณีนำหน่วยชั่วโมงที่เกินภาระงานสอนระดับปริญญาตรีชดเชยภาระงานสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้ใช้สัดส่วน ปริญญาตรี ๑ หน่วยชั่วโมง ต่อ ปวส. ๒ หน่วยชั่วโมง

ข้อ ๘ การนับหน่วยชั่วโมงในการคำนวณค่าสอนเกินภาระงานสอน ดังนี้

๘.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีหนึ่งหน่วยกิต ใช้เวลาบรรยายหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ คิด ๑ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๘.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติหนึ่งหน่วยกิต ใช้เวลาในการฝึกหรือทดลองสองหรือสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ คิด ๒ หรือ ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๘.๓ การดูแลการฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนามของนักศึกษา หรืองานนิเทศ หรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน คิดเป็นภาระงานสอน ๔๕ หน่วยชั่วโมงต่อภาคเรียนปกติ หรือ (๒.๖ ชั่วโมง) ๓ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๘.๔ การทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักโครงการวิชาชีพ คิด ๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวนโครงการวิชาชีพต่ออาจารย์หนึ่งคน ให้เป็นไปตามคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้กำหนด

๘.๕ การทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมโครงการวิชาชีพ คิดเป็นภาระงานสอนกึ่งหนึ่ง

ทั้งนี้ จำนวนนักศึกษาภาคปฏิบัติต่อหนึ่งหน่วยชั่วโมงให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

ข้อ ๙ จำนวนสัปดาห์ในการคำนวณจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ทำการสอน เพื่อเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่เกิน ๑๗ สัปดาห์

ข้อ ๑๐ กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์เบิกค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน สามารถเบิกค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้ไม่เกินคนละ ๙๐ หน่วยชั่วโมงต่อภาคเรียนปกติ

ข้อ ๑๑ อัตราค่าสอน ให้เบิกจ่ายตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

๑๑.๑ การสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๒๗๐ บาท

๑๑.๒ การสอนระดับปริญญาตรี อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๔๐๐ บาท

๑๑.๓ ผู้ได้รับเชิญให้สอนที่มีได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ ให้ได้รับเงินค่าสอนพิเศษเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเท่าของอัตราค่าสอนพิเศษตาม ข้อ ๑๑.๑ หรือ ๑๑.๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังฯ

ข้อ ๑๒ การอนุมัติการสอนขดเซย ให้นำจำนวนหน่วยชั่วโมงที่สอนขดเซยจริงในการคำนวณเพื่อเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ได้เฉพาะในกรณีบุคคลผู้มีสิทธิ์ได้รับค่าสอนเกินภาระงานสอนที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือกรณีสถาบัน มีคำสั่งงดการเรียนการสอนเท่านั้น

ข้อ ๑๓ หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอนตาม
ประกาศนี้ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๑๓.๑ หนังสือขออนุญาตเชิญอาจารย์พิเศษ หรือคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ
- ๑๓.๒ ตารางสอนรายบุคคล
- ๑๓.๓ หนังสือขออนุญาตการสอนชดเชย กรณีมีการสอนชดเชย
- ๑๓.๔ ประกาศสถาบันในกรณีสั่งงดการเรียนการสอน
- ๑๓.๕ หนังสือขออนุมัติให้เดินทางไปราชการ กรณีได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
- ๑๓.๖ ใบเบิกและหลักฐานการเบิกจ่ายที่กรมบัญชีกลางหรือสถาบันกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายพันธุศักดิ์ โรจนากาศ)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔